

ZARZĄDZENIE NR 12/2024
BURMISTRZA TUCZNA

z dnia 31 stycznia 2024 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzonych przez gminę Tuczn

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 153 i 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. 2023, poz. 900 t.j.), Burmistrz Tuczn zarządza co następuje:

§ 1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych określone w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych określone w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuczn.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Tuczn

mgr Alicja Wdowińska

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 12/2024

Burmistrza Tuczna

z dnia 31 stycznia 2024 r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuczo.

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	11.03 - 15.04.2024 r.	03.06 - 10.06.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo Oświatowe.	15.04 - 22.04.2024 r.	11.06 - 13.06.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	23.04.2024 r.	14.06.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	24.04.2024 r.	17.06.2024 r.
5.	Potwierdzenie przez rodziców woli uczęszczania dziecka do oddziału w szkole podstawowej.	25.04 - 08.05.2024 r.	18.06 - 21.06.2024 r.
6.	Potwierdzenie przez rodziców woli uczęszczania dziecka do wskazanego przez Burmistrza Tuczna oddziału przedszkolnego.	20.05 - 24.05.2024 r.	Nie dotyczy
7.	Możliwość składania wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka.	Do 7 dni od daty podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu.	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia dziecka.	Do 7 dni od daty złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 12/2024

Burmistrza Tuczna

z dnia 31 stycznia 2024 r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2024/2025 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuczo.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	11.03 - 25.03.2024 r.	06.05 - 10.05.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo Oświatowe.	01.04 - 15.04.2024 r.	13.05 - 27.05.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	17.04.2024 r.	28.05.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	17.04.2024 r.	28.05.2024 r.
5.	Możliwość składania wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	Do 7 dni od daty podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	
6.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
7.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
8.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia dziecka	Do 7 dni od daty złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	